UBND TỈNH LÂM ĐỒNG **SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO**	**CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**
Số: 441 /KH-SGDĐT	*Lâm Đồng, ngày 04 tháng 11 năm 2026*

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện Chiến lược công tác tư tưởng trong bối cảnh mới trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng

Thực hiện Kế hoạch số 132-KH/TU ngày 29/9/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về thực hiện Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 22/8/2026 của Bộ Chính trị về Chiến lược công tác tư tưởng trong bối cảnh mới (Nghị quyết số 25-NQ/TW) và Kế hoạch số 08-KH/TW ngày 22/8/2026 của Ban Bí thư thực hiện Nghị quyết của Bộ Chính trị về Chiến lược công tác tư tưởng trong bối cảnh mới; Kế hoạch số 121-KH/ĐU ngày 09/10/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh; Kế hoạch số 18682/KH-UBND ngày 28/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh về triển khai thực hiện Chiến lược công tác tư tưởng trong bối cảnh mới trên địa bàn tỉnh Lâm Đồng, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện trong ngành Giáo dục và Đào tạo tỉnh, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Cụ thể hóa các nhiệm vụ, giải pháp thuộc trách nhiệm của Sở Giáo dục và Đào tạo trong Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh; bảo đảm các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục triển khai đồng bộ, thực chất các chủ trương, nhiệm vụ về công tác tư tưởng; tạo sự thống nhất trong nhận thức và hành động, củng cố niềm tin, phát huy tinh thần trách nhiệm của đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, công chức, viên chức, người lao động.

- Nâng cao chất lượng thông tin, tuyên truyền, truyền thông chính sách giáo dục; chủ động cung cấp thông tin chính xác, kịp thời, không để khoảng trống thông tin kéo dài; phối hợp phát hiện, xử lý thông tin sai sự thật theo thẩm quyền.

- Gắn công tác tư tưởng với thực hiện nhiệm vụ chính trị của ngành, xây dựng văn hóa học đường, đạo đức nhà giáo, văn hóa công sở.

2. Yêu cầu

- Bám sát Nghị quyết số 25-NQ/TW ngày 22/8/2026 của Bộ Chính trị; Kế hoạch số 08-KH/TW ngày 22/8/2026 của Ban Bí thư; Kế hoạch số 132-KH/TU ngày 29/9/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy; Kế hoạch số 121-KH/ĐU ngày 09/10/2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch số 18682/KH-UBND ngày 28/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh; bảo đảm sự lãnh đạo của cấp ủy, sự quản lý, điều hành thống nhất của lãnh đạo Sở; xác định rõ nhiệm vụ,

phòng chủ trì, phòng phối hợp, cơ sở giáo dục thực hiện, tiến độ và sản phẩm đầu ra.

- Phân công đúng chức năng, nhiệm vụ từng phòng thuộc sở; rõ việc, rõ trách nhiệm, thiết thực, khả thi, phù hợp điều kiện thực tế từng cấp học, địa bàn, tránh hình thức và trùng lặp; lồng ghép với các kế hoạch, chương trình hiện có, không làm ảnh hưởng đến hoạt động chuyên môn.

- Thực hiện nghiêm chế độ thông tin, báo cáo, kiểm tra, giám sát; bảo đảm an ninh, an toàn thông tin, bảo vệ bí mật nhà nước và tuân thủ quy định pháp luật.

II. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

Nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác tư tưởng trong hoạt động quản lý nhà nước về giáo dục và đào tạo và trong các cơ sở giáo dục; xây dựng đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý, công chức, viên chức có bản lĩnh chính trị, đạo đức nghề nghiệp, đạo đức công vụ, năng lực chuyên môn và kỹ năng truyền thông phù hợp yêu cầu mới; phát huy vai trò của truyền thông, thông tin cơ sở và văn hóa học đường trong tuyên truyền chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước và nhiệm vụ phát triển giáo dục, đào tạo của tỉnh.

2. Một số mục tiêu, kết quả cần đạt

- 100% các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc và cơ sở giáo dục tổ chức quán triệt, phổ biến nội dung Kế hoạch; xây dựng nhiệm vụ triển khai cụ thể, có đầu mối chịu trách nhiệm, trong đó các phòng thuộc Sở hoàn thành trước ngày 10/11/2026, các cơ sở giáo dục hoàn thành trước ngày 30/11/2026.

- Duy trì cơ chế cung cấp, chia sẻ thông tin chính thống giữa Sở với các cơ quan nhà nước, cơ quan báo chí và các nền tảng thông tin số; chủ động phát hiện, xử lý hoặc phối hợp xử lý thông tin sai sự thật, thông tin xấu độc theo thẩm quyền.

- Từng bước nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác thông tin, tuyên truyền, truyền thông chính sách; tăng cường tập huấn kỹ năng phát ngôn, cung cấp thông tin, truyền thông số, nhận diện tin giả và xử lý tình huống truyền thông; quán triệt đến 100% cán bộ, đảng viên, công chức, viên chức, nhà giáo và đưa vào sinh hoạt thường kỳ của chi bộ, cơ quan, đơn vị.

- Phát huy giá trị văn hóa, văn học, nghệ thuật, di sản và các thiết chế văn hóa trong xây dựng môi trường văn hóa lành mạnh, bồi dưỡng lòng yêu nước, niềm tự hào về quê hương Lâm Đồng, tinh thần đoàn kết, trách nhiệm công dân.

- Thực hiện báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết theo yêu cầu; bảo đảm số liệu có nguồn, thống nhất, có thể kiểm tra, đánh giá.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP

1. Nâng cao trách nhiệm lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện

- Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ, cơ sở giáo dục và đơn vị trực thuộc căn cứ chức năng, nhiệm vụ tổ chức phổ biến, quán triệt Nghị quyết số 25-NQ/TW, Kế hoạch số 08-KH/TW, Kế hoạch số 132-KH/TU, Kế hoạch số 121-KH/ĐU, Kế hoạch của Ủy ban nhân dân tỉnh và Kế hoạch này đến công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động; lồng ghép nhiệm vụ công tác tư tưởng trong chương trình, kế hoạch công tác hằng năm.

- Người đứng đầu chịu trách nhiệm về chất lượng, tiến độ triển khai; tăng cường nêu gương, kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ, đạo đức nhà giáo, tinh thần phục vụ Nhân dân; kịp thời chấn chỉnh biểu hiện né tránh, thiếu trách nhiệm, phát ngôn hoặc cung cấp thông tin không đúng quy định.

2. Đổi mới nội dung, phương thức thông tin, tuyên truyền và truyền thông chính sách giáo dục

- Tổ chức truyền thông chính sách từ sớm, từ xa, ngay trong quá trình xây dựng và tổ chức thực hiện chính sách giáo dục; công khai, minh bạch thông tin thuộc phạm vi được phép công bố; đa dạng hóa hình thức thể hiện, bảo đảm dễ hiểu, dễ tiếp cận, phù hợp từng nhóm đối tượng là nhà giáo, học sinh, phụ huynh và người dân.

- Nâng cao chất lượng thông tin trên Cổng thông tin điện tử của Sở, các cơ sở giáo dục, các nền tảng số và kênh truyền thông chính thống của ngành; chủ động xây dựng nội dung hỏi - đáp, đồ họa thông tin, video ngắn, tài liệu phổ biến chính sách; bảo đảm chính xác, thống nhất, có nguồn kiểm chứng.

- Chủ động cung cấp thông tin thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo cho cơ quan báo chí và cơ quan truyền thông theo quy định; phối hợp xử lý các vấn đề được dư luận quan tâm, không để khoảng trống thông tin kéo dài.

3. Nâng cao hiệu quả công tác thông tin cơ sở, đối thoại và tiếp nhận phản ánh

- Phối hợp với UBND các xã, phường, đặc khu củng cố hoạt động thông tin, tuyên truyền chính sách giáo dục ở cơ sở; nâng cao chất lượng nội dung thông tin trên nền tảng số và các hình thức truyền thông tại nhà trường, cộng đồng; tăng cường thông tin thiết yếu về chủ trương, chính sách, pháp luật, an ninh, an toàn trường học và các vấn đề thiết thực với người dân.

- Duy trì cơ chế tiếp nhận, phân loại, chuyển xử lý và phản hồi kiến nghị, phản ánh của tổ chức, cá nhân tại Sở Giáo dục và Đào tạo và tại các cơ sở giáo dục; công khai tiến độ, kết quả giải quyết theo quy định. Tăng cường đối thoại, tiếp xúc, giải thích chính sách, nhất là tại địa bàn vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số và khu vực có vấn đề phát sinh.

4. Phát huy vai trò báo chí, truyền thông và nâng cao năng lực xử lý

thông tin

- Tăng cường phối hợp với cơ quan báo chí và các đơn vị liên quan trong cung cấp thông tin, tuyên truyền nhiệm vụ chính trị của ngành; phát hiện và lan tỏa mô hình tốt, cách làm hay, gương người tốt, việc tốt; kịp thời thông tin, giải thích những vấn đề phức tạp, nhạy cảm thuộc phạm vi quản lý.

- Nâng cao năng lực theo dõi, phân tích, đánh giá thông tin trên môi trường mạng liên quan đến ngành giáo dục; chủ động phát hiện nội dung sai sự thật, xuyên tạc, độc hại và phối hợp với cơ quan có thẩm quyền xử lý theo quy định; bảo đảm đúng pháp luật, đúng thẩm quyền, có căn cứ và tránh khuếch đại thông tin chưa được kiểm chứng.

5. Xây dựng môi trường văn hóa học đường lành mạnh; phát huy văn hóa, văn học, nghệ thuật

- Lồng ghép nội dung xây dựng hệ giá trị văn hóa, chuẩn mực con người Việt Nam, đạo đức nhà giáo, đạo đức công vụ, văn hóa ứng xử và trách nhiệm công dân trong hoạt động dạy học, giáo dục, hoạt động ngoại khóa và sinh hoạt cộng đồng ở các cơ sở giáo dục.

- Phát huy giá trị di sản văn hóa, văn học, nghệ thuật và bản sắc văn hóa các dân tộc trong hoạt động giáo dục; tăng cường tổ chức các hoạt động trải nghiệm, tham quan, tìm hiểu di tích lịch sử, danh lam thắng cảnh, lễ hội và các thiết chế văn hóa phù hợp với chương trình giáo dục. Đẩy mạnh tuyên truyền, giáo dục truyền thống lịch sử, văn hóa, hình ảnh con người và vùng đất Lâm Đồng; khuyến khích cán bộ quản lý, nhà giáo, học sinh tham gia sáng tạo, giới thiệu, quảng bá các sản phẩm văn hóa, văn học, nghệ thuật có giá trị giáo dục, tư tưởng và thẩm mỹ, phù hợp với lứa tuổi và quy định của pháp luật.

- Tăng cường quản lý các hoạt động văn hóa, văn nghệ, quảng cáo, xuất bản phẩm và sản phẩm truyền thông trong các cơ sở giáo dục theo thẩm quyền; hướng dẫn, kiểm tra việc tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ và sử dụng tài liệu, sản phẩm truyền thông trong nhà trường bảo đảm phù hợp với môi trường giáo dục. Kịp thời phát hiện, chấn chỉnh và phối hợp xử lý các nội dung phản cảm, sai lệch, vi phạm pháp luật, ảnh hưởng đến việc giáo dục đạo đức, lối sống và sự phát triển toàn diện của học sinh.

6. Bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ làm công tác tư tưởng, thông tin và truyền thông

- Tổ chức bồi dưỡng hoặc phối hợp bồi dưỡng nghiệp vụ cho đội ngũ làm công tác thông tin, tuyên truyền, phát ngôn, truyền thông chính sách trong ngành; tập trung vào kỹ năng kiểm chứng thông tin, viết và biên tập tin bài, xây dựng sản phẩm truyền thông số, cung cấp thông tin cho báo chí và xử lý tình huống phát sinh.

- Rà soát nhu cầu nhân lực, điều kiện hoạt động và phương tiện phục vụ

thông tin, tuyên truyền tại Sở Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục; đề xuất giải pháp đào tạo, bồi dưỡng, bố trí nguồn lực phù hợp, tránh chồng chéo và bảo đảm sử dụng hiệu quả ngân sách.

7. Bảo đảm an ninh tư tưởng, an toàn thông tin và phối hợp xử lý vấn đề phát sinh

- Các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo, các cơ sở giáo dục thực hiện nghiêm quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, an ninh mạng, an toàn thông tin, quản lý dữ liệu và phát ngôn, cung cấp thông tin. Khi phát sinh vụ việc phức tạp hoặc thông tin có khả năng tác động đến dư luận, phải kịp thời báo cáo lãnh đạo Sở, phối hợp xác minh, thống nhất nội dung thông tin và phương án xử lý.

- Không tự ý cung cấp, chia sẻ tài liệu chưa được phép công bố; không phát tán thông tin chưa kiểm chứng; bảo đảm việc thu thập, sử dụng dữ liệu của học sinh, nhà giáo và tương tác với người dân đúng quy định pháp luật.

8. Tăng cường kiểm tra, đánh giá và ứng dụng công nghệ

- Lồng ghép việc kiểm tra, đánh giá kết quả thực hiện Kế hoạch trong chương trình công tác hằng năm: các phòng thuộc Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ được giao đối với các cơ sở giáo dục thuộc cấp học, lĩnh vực phụ trách; Văn phòng Sở theo dõi, đôn đốc, tổng hợp; kịp thời chấn chỉnh những hạn chế, vướng mắc; đề xuất biện pháp khắc phục.

- Khuyến khích ứng dụng công nghệ số trong quản lý nội dung tuyên truyền, tiếp nhận phản ánh và tổng hợp kết quả thực hiện; việc quản lý, khai thác dữ liệu phải tuân thủ quy định về bảo mật và an toàn thông tin.

(Chi tiết phân công nhiệm vụ cho các phòng chuyên môn, nghiệp vụ tại Phụ lục kèm theo Kế hoạch này).

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

- Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí trong dự toán chi thường xuyên hằng năm của Sở Giáo dục và Đào tạo, các đơn vị trực thuộc và cơ sở giáo dục theo phân cấp ngân sách hiện hành và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có). Việc lập, phân bổ, quản lý, sử dụng và thanh quyết toán kinh phí thực hiện theo quy định pháp luật về ngân sách nhà nước.

- Các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc, cơ sở giáo dục chủ động lồng ghép với chương trình, đề án, nhiệm vụ được giao; xây dựng dự toán đối với nhiệm vụ phát sinh theo đúng quy định, bảo đảm tiết kiệm, hiệu quả, không trùng lặp. Phòng Kế hoạch - Tài chính tham mưu lãnh đạo Sở bố trí kinh phí theo quy định.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các đơn vị, cơ sở giáo dục căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch hoặc cụ thể hóa nhiệm vụ trong chương trình công tác của đơn vị; phân công rõ

người phụ trách, tiến độ và sản phẩm đầu ra. Căn cứ phân công tại Phụ lục (kèm theo) và chức năng, nhiệm vụ, phạm vi thẩm quyền, các phòng thuộc Sở tham mưu triển khai thực hiện; cụ thể hóa tiến độ và sản phẩm; trường hợp đã có chương trình, kế hoạch phù hợp thì lồng ghép, không ban hành văn bản trùng lặp.

2. Đề nghị UBND các xã, phường, đặc khu chỉ đạo các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý triển khai thực hiện Kế hoạch này.

3. Trưởng các phòng thuộc Sở chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở về tiến độ, chất lượng và hiệu quả thực hiện; chủ động phối hợp, không chuyển trách nhiệm thuộc chức năng của phòng mình sang cơ quan phối hợp; kịp thời báo cáo, đề xuất xử lý nội dung vượt thẩm quyền.

4. Chế độ báo cáo

- Các phòng thuộc Sở, đơn vị trực thuộc, cơ sở giáo dục: báo cáo kết quả hiện các nhiệm vụ được giao tại Phụ lục định kỳ 6 tháng, hằng năm hoặc đột xuất khi có yêu cầu qua Phòng Chính trị tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên để tổng hợp, tham mưu báo cáo UBND tỉnh đúng thời gian quy định. Nội dung báo cáo nêu rõ kết quả thực hiện từng nhiệm vụ, sản phẩm đã hoàn thành, những việc chưa hoàn thành và nguyên nhân; đề xuất giải pháp, kiến nghị đối với nội dung vượt thẩm quyền. Cơ quan, đơn vị báo cáo chịu trách nhiệm về tính chính xác của số liệu, thông tin cung cấp.

- Đối với nhiệm vụ số 8, Mục III, Phụ lục I kèm theo Kế hoạch số 18682/KH-UBND ngày 28/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh (Sở Giáo dục và Đào tạo chủ trì): giao Phòng Giáo dục Trung học chủ trì theo dõi thực hiện, tham mưu lãnh đạo Sở báo cáo định kỳ về UBND tỉnh (qua Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch) theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, các đơn vị kịp thời phản ánh về Sở Giáo dục và Đào tạo để được hướng dẫn, giải quyết.

Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các đơn vị triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- Đảng ủy Sở (để báo cáo);
- Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch (để tổng hợp);
- Giám đốc, các Phó Giám đốc Sở;
- UBND các xã, phường, đặc khu;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các trường THPT ngoài công lập;
- Các phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT, CTrTT&CTHSSV(T).

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TỈNH LÂM ĐỒNG

Nguyễn Văn Thạch

PHỤ LỤC
PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ CỦA SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-SGDĐT ngày /11/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo)

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp/thực hiện	Thời gian	Sản phẩm/kết quả
I	**Chuyển trọng tâm công tác tư tưởng về cơ sở, gắn với quản lý nhà nước và không gian số**				
1	Tổ chức quán triệt, phổ biến Nghị quyết số 25-NQ/TW, Kế hoạch số 08-KH/TW, Kế hoạch số 132-KH/TU, Kế hoạch số 121-KH/ĐU, Kế hoạch của UBND tỉnh và Kế hoạch này; hướng dẫn xây dựng nhiệm vụ cụ thể.	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Các phòng thuộc Sở: trước 10/11/2026; cơ sở giáo dục: trước 30/11/2026; thường xuyên	Tài liệu quán triệt; kế hoạch/nhiệm vụ của đơn vị
2	Nắm bắt tư tưởng, dư luận của học sinh, sinh viên, phụ huynh; chú trọng an ninh, an toàn trường học, bạo lực học đường, internet và mạng xã hội; tham mưu xử lý kịp thời.	Phòng Chính trị tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Báo cáo tình hình; đề xuất/phương án xử lý
3	Nắm bắt tâm tư, nguyện vọng của công chức, viên chức, nhà giáo, người lao động về chế độ, chính sách, vị trí việc làm, tổ chức bộ máy và mạng lưới trường lớp.	Phòng Tổ chức cán bộ	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Báo cáo, kiến nghị giải quyết chế độ, chính sách
4	Tăng cường đối thoại, tiếp xúc, tiếp công dân; tiếp nhận, giải quyết đơn thư, kiến nghị, phản ánh; hạn chế phát sinh điểm nóng tư tưởng.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Báo cáo tiếp công dân
5	Đẩy mạnh thông tin, tuyên truyền trên môi trường số; cung cấp thông tin chính thống, giải thích vấn đề phức tạp; theo dõi thông tin mạng liên quan đến giáo dục.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Tin/bài, thông tin giải thích; báo cáo vấn đề nổi lên
II	**Đổi mới, nâng cao chất lượng tuyên truyền, quán triệt, triển khai nghị quyết và truyền thông chính sách giáo dục; đổi mới nội dung, phương thức công tác tư tưởng**				

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp/thực hiện	Thời gian	Sản phẩm/kết quả
6	Xây dựng kế hoạch truyền thông hằng năm về chủ trương, chính sách và vấn đề trọng điểm của ngành; xác định thông điệp, đối tượng, kênh truyền thông.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Hằng năm/khi phát sinh nhiệm vụ	Kế hoạch/danh mục truyền thông
7	Sử dụng nền tảng số, infographic, video ngắn, chuyên mục hỏi - đáp; bảo đảm thông tin chính xác, kịp thời, dễ tiếp cận.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Sản phẩm truyền thông số
8	Tăng cường thông tin, giải thích chính sách tại vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số, trường phổ thông dân tộc nội trú, bán trú.	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Báo cáo, công văn triển khai
9	Hướng dẫn cơ sở giáo dục tuyên truyền chính sách, kiến thức chăm sóc, giáo dục trẻ đến cha mẹ trẻ, cha mẹ học sinh và cộng đồng.	Phòng Giáo dục Mầm non; Phòng Giáo dục Tiểu học	Văn phòng Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Công văn triển khai, hoạt động/tài liệu tuyên truyền
III	**Xây dựng môi trường thông tin chính thống, tích cực, nhân văn; phát huy vai trò chủ thể của Nhân dân; chuẩn mực ứng xử trên không gian số**				
10	Công khai, giải đáp thông tin về thi tốt nghiệp THPT, tuyển sinh, kiểm định chất lượng, văn bằng, chứng chỉ; giải thích vấn đề dư luận quan tâm.	Phòng Quản lý chất lượng	Văn phòng Sở; Các cơ sở giáo dục	Theo kỳ thi, mùa tuyển sinh và thường xuyên	Thông báo, báo cáo
11	Công khai thông tin về dự toán, quyết toán, học phí, khoản thu dịch vụ, hỗ trợ chi phí học tập, vận động tài trợ, cơ sở vật chất theo quy định.	Phòng Kế hoạch - Tài chính	Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên, hằng năm	Công văn hướng dẫn; thông tin công khai; nội dung giải đáp
12	Cung cấp, công khai thông tin chính thống về chủ trương, chính sách, pháp luật và hoạt động chỉ đạo, điều hành của ngành.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Tin/bài, chuyên mục

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp/thực hiện	Thời gian	Sản phẩm/kết quả
13	Phát động phong trào sáng tạo nội dung tích cực về quê hương Lâm Đồng và ngành giáo dục; xây dựng văn hóa học đường, văn hóa số; khuyến khích cán bộ quản lý, nhà giáo, học sinh sáng tác, giới thiệu sản phẩm văn hóa, văn học, nghệ thuật có giá trị giáo dục; hướng dẫn sử dụng internet, mạng xã hội lành mạnh.	Phòng Chính trị tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Công văn triển khai, báo cáo
14	Bồi dưỡng kỹ năng số, văn hóa số, kiểm chứng thông tin theo lộ trình; rà soát nội dung, tài liệu, tích hợp, tập huấn giáo viên, triển khai và đánh giá.	Phòng Giáo dục Trung học	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Theo lộ trình và chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo; 2026 - 2030	Kế hoạch, tài liệu, nội dung tích hợp; phấn đấu 100% học sinh THPT năm 2030
15	Nâng cao kỹ năng nhận diện, kiểm chứng và xử lý thông tin cho cán bộ quản lý, nhà giáo, đảng viên, công chức, viên chức, người lao động.	Phòng Tổ chức cán bộ	Sở Văn hóa, Thể thao và Du lịch, Công an tỉnh; Các cơ sở giáo dục	Hằng năm	Công văn triển khai, lớp tập huấn/chuyên đề; tài liệu
16	Xây dựng, triển khai thực hiện quy tắc ứng xử, văn hóa công sở, văn hóa số; hướng dẫn quy tắc ứng xử trên không gian mạng đối với nhà giáo, học sinh.	Văn phòng Sở, Phòng Chính trị tư tưởng và Công tác học sinh, sinh viên	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Công văn triển khai Quy tắc ứng xử, nội dung tuyên truyền
17	Tuyên truyền, lan tỏa gương điển hình, mô hình hay, cách làm hiệu quả; gắn với thi đua, khen thưởng.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Hằng năm	Gương điển hình, sản phẩm truyền thông
IV	**Đổi mới, nâng cao hiệu quả công tác tư tưởng đối ngoại và thông tin đối ngoại**				

TT	Nhiệm vụ, giải pháp	Đơn vị chủ trì	Đơn vị phối hợp/thực hiện	Thời gian	Sản phẩm/kết quả
18	Tuyên truyền đường lối đối ngoại của Đảng, chính sách đối ngoại của Nhà nước; hợp tác quốc tế, giao lưu, hợp tác giáo dục; tăng cường truyền thông số về hoạt động đối ngoại của ngành;, thành tựu và hình ảnh giáo dục Lâm Đồng.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Tin/bài, sản phẩm thông tin đối ngoại
19	Nắm tình hình thông tin, dư luận đối ngoại liên quan đến ngành; tham mưu định hướng, xử lý thông tin sai lệch ảnh hưởng đến uy tín tỉnh.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Thường xuyên	Báo cáo, đề xuất xử lý/định hướng
V	**Bảo đảm nguồn lực, dữ liệu, công nghệ, an ninh thông tin; kiểm tra, giám sát và đánh giá**				
20	Tham mưu bảo đảm kinh phí, lồng ghép chương trình, đề án, nhiệm vụ; thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.	Phòng Kế hoạch - Tài chính; Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Hằng năm	Phương án kinh phí, điều kiện thực hiện
21	Ứng dụng công nghệ số, dữ liệu và công cụ phù hợp để tổng hợp, phân tích, dự báo tư tưởng, dư luận; bảo đảm an toàn thông tin, an ninh mạng, bảo mật dữ liệu.	Phòng Giáo dục Trung học	Văn phòng Sở; Các cơ sở giáo dục	2026 - 2030	Công cụ/dữ liệu/báo cáo phân tích
22	Thực hiện quy định về bảo vệ bí mật nhà nước, phát ngôn, cung cấp thông tin; báo cáo và phối hợp xử lý vụ việc phức tạp.	Văn phòng Sở	Các phòng; cơ sở giáo dục, đơn vị trực thuộc	Thường xuyên	Quy chế, báo cáo và kết quả xử lý
23	Theo dõi, đôn đốc; lồng ghép kiểm tra, đánh giá vào chương trình công tác; chấn chỉnh hạn chế, vướng mắc.	Văn phòng Sở	Các phòng thuộc Sở; Các cơ sở giáo dục	Hằng năm	Kết quả kiểm tra, đánh giá; biện pháp khắc phục
24	Báo cáo định kỳ (Đối với nhiệm vụ số 8, Mục III, Phụ lục I kèm theo Kế hoạch số 18682/KH-UBND ngày 28/10/2026 của Ủy ban nhân dân tỉnh)	Phòng Giáo dục Trung học	Các phòng; cơ sở giáo dục, đơn vị trực thuộc	6 tháng, hằng năm, đột xuất	Báo cáo định kỳ, sơ kết, tổng kết