

ỦY BAN NHÂN DÂN  
TỈNH ĐẮK NÔNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 325/UBND-KGVX

Đắk Nông, ngày 16 tháng 01 năm 2025

V/v triển khai thực hiện Nghị quyết  
số 13/2024/NQ-HĐND ngày  
11/12/2024 của HĐND tỉnh

Kính gửi:

- Sở Giáo dục và Đào tạo;
- UBND các huyện, thành phố.

Thực hiện Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND ngày 11/12/2024 của HĐND tỉnh về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông (Sau đây gọi là Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND - Gửi kèm);

Ủy ban nhân dân tỉnh giao Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố theo chức năng, nhiệm vụ, thẩm quyền, tổ chức chỉ đạo triển khai và hướng dẫn các đơn vị liên quan, các cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý thực hiện các nhiệm vụ sau:

1. Tăng cường công tác thông tin, tuyên truyền, quán triệt, phổ biến rộng rãi các nội dung được quy định tại Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND ngày 20/8/2021 của HĐND tỉnh Đắk Nông quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn tỉnh Đắk Nông và Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND để cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh biết và nghiêm túc thực hiện đúng quy định.

2. Thực hiện công tác quản lý thu, chi và sử dụng kinh phí

Trên cơ sở quy định nội dung và mức thu tại Nghị quyết số 06/2021/NQ-HĐND và Nghị quyết số 13/2024/NQ-HĐND, vào đầu năm học, các cơ sở giáo dục xây dựng kế hoạch, lập dự toán thu, chi theo nhu cầu thực tế tại đơn vị nhằm đảm bảo nguyên tắc: Thu đủ chi; không thu vượt định mức thu đã quy định; sử dụng các khoản thu, chi đúng nội dung, mục đích, hiệu quả và tiết kiệm; đảm bảo công khai, dân chủ, minh bạch trong quá trình tổ chức thu, chi.

Trong quá trình triển khai thực hiện, lưu ý các nội dung sau:

- Đối với nội dung “Thuê người dọn khu vực nhà vệ sinh dành cho học sinh (Đã bao gồm các chi phí liên quan đến công tác dọn vệ sinh): Các cơ sở giáo dục có công trình vệ sinh khép kín trong phòng học, việc dọn vệ sinh do giáo viên trực tiếp thực hiện, quản lý thì không được thu khoản thu này.

- Đối với nội dung “Ứng dụng công nghệ thông tin trong triển khai học bạ điện tử cho học sinh”: Triển khai thực hiện khi có văn bản hướng dẫn cụ thể của Bộ Giáo dục và Đào tạo; giao Sở Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn triển khai theo quy định.

- Đối với nội dung “Hoạt động trải nghiệm đáp ứng chương trình giáo dục mầm non” (nếu có nhu cầu): Thực hiện trên cơ sở khung chương trình giáo dục mầm non và chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch năm học để triển khai thực hiện đúng quy định.

- Đối với nội dung “Hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp đối với giáo dục trung học cơ sở và trung học phổ thông theo chương trình giáo dục phổ thông mới” (nếu có nhu cầu): Thực hiện trên cơ sở khung chương trình giáo dục phổ thông và chịu trách nhiệm xây dựng kế hoạch năm học để triển khai thực hiện đúng quy định.

- Đối với nội dung “Thực hiện chương trình phát triển năng khiếu thể thao theo nhu cầu người học (bơi, bóng đá, bóng rổ, bóng bàn, cầu lông...)”: Thực hiện thu không vượt định mức quy định và chỉ sử dụng để trả chi phí các hoạt động vận hành như: Chi phí điện, nước, hóa chất, bảo dưỡng...

- Các cơ sở giáo dục có trách nhiệm thực hiện công tác hạch toán kế toán, lập sổ sách kế toán và quyết toán theo quy định; thực hiện yêu cầu về thanh tra, kiểm tra của cơ quan tài chính, cơ quan quản lý giáo dục có thẩm quyền và chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác, trung thực của các thông tin, tài liệu cung cấp.

+ Khi thu bất cứ khoản nào từ học sinh hoặc cha mẹ học sinh, nhà trường phải cung cấp biên lai thu tiền hoặc phiếu thu tiền cho học sinh, cha mẹ học sinh tùy theo tính chất của khoản thu. Số tiền thu được định kỳ (tháng, quý tùy vào số thực tế thu tại đơn vị) phải được gửi vào Kho bạc Nhà nước hoặc Ngân hàng nơi đơn vị mở tài khoản giao dịch để thực hiện công tác thu, chi. Không để tồn tiền mặt tại trường, hạn chế tối đa những rủi ro có thể xảy ra.

+ Các khoản thu nên chia thành nhiều đợt, thực hiện giãn thời gian thu để giảm gánh nặng vào đầu năm học cho phụ huynh học sinh.

+ Người đứng đầu cơ sở giáo dục chỉ đạo bộ phận kế toán, thủ quỹ đơn vị tổ chức thu, chi theo đúng quy định tài chính; có hồ sơ, chứng từ đầy đủ, kịp thời, đảm bảo thu, chi đúng đối tượng. Lưu ý: Ngoài thủ quỹ, kế toán thực hiện nhiệm vụ thu, chi, các cơ sở giáo dục không được để cá nhân không có chức năng thực hiện nhiệm vụ này.

+ Thực hiện chế độ công khai các nội dung theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 19/7/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về thực hiện công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính hướng dẫn công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán, ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của

Bộ trưởng Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC.

+ Hằng năm các cơ sở giáo dục gửi báo cáo quyết toán cho cơ quan quản lý cấp trên trực tiếp và cơ quan quản lý tài chính đã được phân cấp của từng cấp học. Đảm bảo lưu trữ đầy đủ hồ sơ sổ sách, chứng từ kế toán để phục vụ công tác thanh kiểm tra và quyết toán theo quy định hiện hành.

### 3. Chế độ miễn, giảm đóng các khoản thu

Căn cứ tình hình thực tế, các cơ sở giáo dục và Ban Đại diện cha mẹ học sinh xem xét, thống nhất miễn, giảm mức thu một số khoản thu cụ thể cho các đối tượng học sinh ở thôn, buôn, bon, bản đặc biệt khó khăn, thuộc hộ nghèo, cận nghèo, học sinh khuyết tật, học sinh mồ côi,... không để xảy ra tình trạng học sinh bỏ học vì không có tiền đóng.

4. Tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát các cơ sở giáo dục thực hiện quy định các khoản thu và mức thu các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục của nhà trường; xử lý nghiêm đối với người đứng đầu cơ sở giáo dục thuộc thẩm quyền quản lý nếu để xảy ra tình trạng sai phạm quy định trong công tác thực hiện các khoản thu, chi theo quy định của pháp luật hiện hành. Kịp thời báo cáo, đề xuất cấp có thẩm quyền xem xét, chỉ đạo xử lý đối với những nội dung vượt thẩm quyền.

Nhận được Công văn này, Sở Giáo dục và Đào tạo, Ủy ban nhân dân các huyện, thành phố triển khai thực hiện nghiêm túc. / *Sb*

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các PCT UBND tỉnh;
- Ủy ban MTTQ Việt Nam tỉnh;
- CVP, các PCVP UBND tỉnh;
- Công Thông tin điện tử tỉnh;
- Lưu: VT, KGVX<sub>(VN)</sub>.



**Tôn Thị Ngọc Hạnh**