

Số: /TB -THPTPBC.ND

Nam Dong, ngày tháng 02 năm 2026

## KẾ HOẠCH

V/v nghỉ tết Nguyên Đán Bính Ngọ năm 2026

Thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TU ngày 14/01/2026 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy Lâm Đồng về việc tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Căn cứ công văn số 2765/SGDDĐT-VP ngày 29 tháng 12 năm 2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng về việc hướng dẫn nghỉ Lễ, Tết năm 2026.

Căn cứ công văn số 236/SGDDĐT-VP ngày 16 tháng 01 năm 2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo tỉnh Lâm Đồng, V/v triển khai thực hiện Chỉ thị của Tỉnh ủy về tổ chức Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Căn cứ công văn số 644/SGDDĐT ngày 06/02/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo, V/v tăng cường công tác bảo đảm an ninh, trật tự tại các cơ sở giáo dục trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026.

Để kịp thời tiếp nhận tiếp nhận thông tin, đảm bảo công tác an toàn, trật tự và tiếp nhận, xử lý thông tin bảo đảm công tác an toàn, trật tự trong đợt nghỉ Tết Nguyên Đán năm 2026 nội dung như sau:

### **1. Thời gian nghỉ Tết Nguyên Đán Bính Ngọ năm 2026:**

- Cán bộ, viên chức và người lao động nghỉ liên tục từ thứ Hai ngày 16/02/2026 (tức ngày 29 tháng Chạp năm Ất Tỵ) đến hết thứ Sáu ngày 20/02/2026 (tức ngày mùng 04 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

- Học sinh nghỉ liên tục từ ngày 09/02/2026 đến hết ngày 22/02/2026 (tức là từ ngày 22 tháng Chạp năm Ất Tỵ đến hết ngày mùng 06 tháng Giêng năm Bính Ngọ).

**2. Tăng cường công tác bảo đảm an ninh, trật tự trong dịp Tết Nguyên đán Bính Ngọ 2026; nhằm chủ động bảo đảm an ninh, an toàn trường học trước, trong và sau Tết Nguyên đán Bính Ngọ năm 2026. Nhà trường yêu cầu:**

#### **2.1. Tăng cường công tác tuyên truyền, giáo dục pháp luật**

- Tuyên truyền, phổ biến sâu rộng đến cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên và học sinh các quy định của pháp luật liên quan đến an ninh, trật tự; phòng, chống tội phạm; phòng, chống pháo nổ, ma túy, bạo lực học đường và các hành vi vi phạm pháp luật khác.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền, nâng cao nhận thức và trách nhiệm của đảng viên, viên chức, người lao động, học sinh, sinh viên trong việc chấp hành pháp luật; nâng cao tinh thần cảnh giác trước âm mưu, phương thức, thủ đoạn của các thế lực thù địch; tích cực tham gia phong trào “Toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc”, phòng ngừa tội phạm và vi phạm pháp luật ngay từ cơ sở.

- Nhà trường xây dựng kế hoạch, bố trí, phân công cán bộ quản lý, viên chức và người lao động trực Tết để bảo đảm an ninh, an toàn cơ quan, đơn vị; kịp thời giải quyết các công việc quan trọng, các tình huống phát sinh; chủ động phòng ngừa trộm cắp, cháy nổ; nắm bắt tình hình, dư luận xã hội để có biện pháp xử lý phù hợp, kịp thời.

- Chủ động nâng cao ý thức cảnh giác, tinh thần trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, học sinh trong việc phòng ngừa, phát hiện và tố giác các hành vi vi phạm pháp luật, các hoạt động ảnh hưởng đến an ninh, trật tự tại đơn vị.

## 2.2. Chủ động bảo đảm an ninh, an toàn tại các cơ sở giáo dục

- Hiệu trưởng nhà trường rà soát, củng cố các biện pháp bảo vệ tại các cơ sở giáo dục; tổ chức trực bảo vệ theo quy định, đặc biệt trong thời gian nghỉ Tết và các thời điểm nhạy cảm.

- Phân công các đồng chí Phó hiệu trưởng kiểm tra, bảo đảm an toàn cơ sở vật chất, hệ thống điện, công tác phòng cháy, chữa cháy; quản lý chặt chẽ tài sản, trang thiết bị dạy học; kịp thời phát hiện, khắc phục các nguy cơ mất an toàn.

- Chủ động xây dựng và triển khai phương án phòng ngừa, xử lý các tình huống phức tạp có thể phát sinh liên quan đến an ninh, trật tự, cháy nổ, thiên tai, tai nạn trong khuôn viên nhà trường.

- Chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện công tác vệ sinh trường, lớp học; chỉnh trang khuôn viên, cảnh quan sư phạm; trang trí trường lớp sạch đẹp, gọn gàng, bảo đảm an toàn, lành mạnh trước, trong và sau Tết Nguyên đán, phù hợp với điều kiện thực tế của đơn vị.

## 2.3. Tăng cường công tác quản lý cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh

- Nhà trường họp cơ quan, phân công nhiệm vụ nhằm nắm chắc tình hình tư tưởng của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh; kịp thời phát hiện, xử lý hoặc báo cáo cấp có thẩm quyền đối với các biểu hiện vi phạm pháp luật, bị lôi kéo, kích động tham gia các hoạt động trái quy định.

- Hiệu trưởng nhà trường chỉ đạo các bộ phận liên quan thực hiện đầy đủ chế độ, chính sách đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên; quan tâm đời sống vật chất, tinh thần của người lao động và học sinh, góp phần ổn định tâm lý, hạn chế phát sinh các vấn đề phức tạp về an ninh, trật tự.

#### 2.4. Tăng cường phối hợp với chính quyền và lực lượng chức năng

- Nhà trường lên kế hoạch và lịch trực cơ quan để báo cáo với Đảng ủy, Chính quyền địa phương nhằm chủ động phối hợp chặt chẽ với chính quyền địa phương, Công an xã trong công tác bảo đảm an ninh, trật tự, an toàn trường học.

- Khi phát hiện vụ việc phức tạp hoặc có dấu hiệu ảnh hưởng đến an ninh, trật tự, lãnh đạo nhà trường kịp thời thông báo cho cơ quan Công an địa phương để phối hợp xử lý; không để bị động, bất ngờ.

- Yêu cầu: Các đồng chí được phân công trực bảo vệ phải có mặt 24<sup>h</sup>/24<sup>h</sup> để đảm bảo an ninh trật tự, phòng cháy chữa cháy nổ, bảo vệ tài sản công...

- Số điện thoại của Lãnh đạo trực: Đ/c Vương Xuân Trung – Hiệu trưởng 0942.25.78.79; Đ/c Nguyễn Sĩ Tuân – Phó hiệu trưởng: 0982.623.115.

- Số điện thoại của Bảo vệ: Đ/c Thuận 0376.107.729 và Đ/c Thanh 0976.035.539

Trên đây là thông báo lịch nghỉ và phân công trực cơ quan trong dịp nghỉ Tết Nguyên Đán Bính Ngọc 2026. Yêu cầu: Các đồng chí Phó hiệu trưởng, Giáo viên, nhân viên và học sinh nghiêm túc thực hiện./.

#### **Nơi nhận:**

- Sở GD & ĐT (để b/cáo);
- Đảng ủy; UBND xã Nam Dong (để b/cáo);
- CB-GV-NV (t/hiện);
- Niêm yết thông báo, Webside;
- Lưu VT./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vương Xuân Trung**