

Số: /KH-THPT

Nam Dong, ngày tháng 3 năm 2025

## KẾ HOẠCH

### **Dạy thêm miễn phí học sinh Ôn thi tốt nghiệp THPT năm 2025 và học sinh có kết quả học tập chưa đạt học kỳ I - năm học 2024-2025**

Căn cứ thông tư số 29/2024/TT-BGDĐT ngày 30 tháng 12 năm 2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về dạy thêm, học thêm;

Căn cứ Quyết định số 944/QĐ-UBND, ngày 08/8/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh Đắk Nông về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên;

Thực hiện Hướng dẫn số 1555/SGDĐT-GDTrHQLCL, ngày 15/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2024-2025;

Trường THPT Phan Bội Châu xây dựng kế hoạch phụ đạo miễn phí cho học sinh ôn thi tốt nghiệp năm 2025, học sinh có kết quả học tập chưa đạt sau học kỳ 1 như sau:

### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

#### **1. Mục đích**

Giúp học sinh nâng cao kiến thức góp phần nâng cao kết quả trung bình các bộ môn trong kỳ thi tốt nghiệp THPT và xét vào các trường Cao đẳng, Đại học.

Nhằm củng cố, bổ sung, hệ thống kiến thức cho các học sinh có nhận thức chậm và kết quả học tập chưa đạt ở một số môn học, giúp các em cải thiện kết quả ở học kỳ 2.

Nâng cao chất lượng giáo dục học sinh, giảm tỷ lệ học sinh có kết quả học tập chưa đạt ở các bộ môn, ở các khối lớp.

#### **2. Yêu cầu**

Giáo viên nghiên cứu tài liệu, có kế hoạch bài dạy đầy đủ khi lên lớp, có sổ theo dõi, đánh giá học sinh học tập; kiểm tra đánh giá học tập của học sinh trong quá trình phụ đạo. Các nội dung, chủ đề phụ đạo cần thống nhất theo bộ môn, đảm bảo yêu cầu và phù hợp với nhận thức của học sinh.

Trong quá trình phụ đạo, cần đảm bảo tính hệ thống của kiến thức, chú trọng phát triển tư duy và kỹ năng học tập, phương pháp nhận thức của môn học.

Học sinh tham gia đầy đủ các buổi ôn ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo, tích cực học tập.

## II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

**1. Hình thức tổ chức:** Phụ đạo theo môn, từng khối lớp.

**2. Thời gian tổ chức phụ đạo:** (Có Thời khóa biểu kèm theo)

- Ôn thi tốt nghiệp miễn phí: Từ ngày 18/2/2025 đến 20/6/2025

- Phụ đạo đối với học sinh có kết quả học tập học kỳ I, năm học 2024-2025 chưa đạt: Từ 18/02/2025 đến 10/5/2025.

**3. Số môn tổ chức phụ đạo**

- Ôn thi tốt nghiệp miễn phí ở tất cả các bộ môn học sinh đăng ký thi tốt nghiệp năm 2025

Môn	Ngữ văn	Toán	Vật lý	Hóa học	Sinh học	Lịch sử	Địa lí	GDKT	Tiếng anh
Số lượng	385	385	176	68	45	235	79	98	51

- Phụ đạo: Các môn học có học sinh có kết quả học tập chưa đạt trong học kỳ I, năm học 2024-2025.

**4. Nội dung phụ đạo**

Giáo viên ôn thi tốt nghiệp chuẩn bị kỹ nội dung, chương trình và phương pháp dạy học phù hợp với đối tượng học là người học. Đảm bảo yêu cầu về chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của Chương trình giáo dục phổ thông. Thực hiện các giải pháp tăng thời gian dạy các nội dung khó, học sinh tự học có hướng dẫn của giáo viên;

Nội dung ôn tập, phụ đạo chủ yếu tập trung vào việc bù đắp những kiến thức còn thiếu hụt, những kỹ năng còn yếu của học sinh. Củng cố, ôn tập, hệ thống hóa, khắc sâu những kiến thức, hình thành và phát triển năng lực và phẩm chất đáp ứng yêu cầu của chương trình đã quy định.

Chương trình phụ đạo thực hiện theo kế hoạch phụ đạo đã được tổ, nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng cho từng khối lớp. Trong quá trình phụ đạo, có thể điều chỉnh kế hoạch, nội dung và phương pháp cho phù hợp với đối tượng học sinh.

**5. Danh sách giáo viên ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo**

(Có đơn xin dạy ôn thi tốt nghiệp miễn phí, phụ đạo và danh sách kèm theo)

## III. GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Thống kê số học sinh có nguy cơ rớt tốt nghiệp và học sinh đăng kí các môn thi tự chọn để lập lớp ôn thi TN THPT 2025.

2. Trên tinh thần kêu gọi sự đồng thuận hỗ trợ đội ngũ giáo viên dạy khối 12: Tự nguyện đăng kí dạy miễn phí cho học sinh 04 môn thi tốt nghiệp. Sau 02 ngày triển khai thì 100% giáo viên đang dạy khối 12 môn Toán-Văn đồng ý đăng kí dạy miễn phí cho học sinh mỗi lớp 02 tiết/tuần và các môn tự chọn 02 tiết/tuần/lớp ôn.

3. Tổ chức tốt các kỳ kiểm tra định kỳ, trên cơ sở kết quả học tập cuối năm qua và kết hợp với kết quả kiểm tra đầu năm nhằm phân loại học sinh; tổ chức lập danh sách và có kế hoạch phụ đạo học sinh Chưa đạt.

4. Phân công chuyên môn hợp lý, dựa vào năng lực chuyên môn và lựa chọn những giáo viên có tâm huyết với học sinh và có kinh nghiệm phụ đạo giúp đỡ học sinh có kết quả học tập Chưa đạt. Tất cả các trường hợp giảng dạy không đạt yêu cầu, phụ đạo mà kết quả học tập của học sinh không có chuyển biến thì phải phân công lại. Tăng cường kiểm tra hoạt động và chất lượng giảng dạy của giáo viên được phân công.

5. Tổ chức giờ sinh hoạt chủ nhiệm lớp, tiết hoạt động tập thể của lớp để phát huy tính chủ động, tự quản và thi đua học tập của lớp, sơ kết tổng kết tình hình học tập của lớp, biểu dương, Khen ngợi kịp thời các học sinh có nhiều nỗ lực, ... đồng thời qua đó, còn có cơ hội để nắm bắt tâm tư, nguyện vọng, hoàn cảnh từng đối tượng học sinh để có biện pháp giúp đỡ thiết thực. Tổ chức thực hiện tốt sinh hoạt 15 phút đầu giờ bằng các hình thức như: tổ chức kiểm tra việc chuẩn bị bài của học sinh ở nhà, cán bộ lớp hướng dẫn giải bài tập, tổ chức học tổ, học nhóm học sinh dưới sự hướng dẫn của giáo viên chủ nhiệm.

6. Tăng cường công tác quản lý và theo dõi quá trình học tập của từng học sinh, cũng như biểu hiện kết quả học tập tiến bộ hay sa sút, phát huy vai trò của giáo viên chủ nhiệm, phối hợp đồng bộ, kịp thời với các giáo viên bộ môn, với các tổ chức đoàn thể và sự hỗ trợ giáo dục kịp thời của cha mẹ học sinh, tổ chức thông báo kết quả và tình hình học tập cụ thể ở từng lớp theo định kỳ.

7. Trong việc dạy và học trên lớp từng giờ học chính khóa phải thực hiện tăng cường giáo dục học sinh cá biệt, học sinh khó khăn, giúp đỡ kèm cặp học sinh Chưa đạt. Bảo đảm nội dung và phương pháp dạy học phù hợp với từng đối tượng học sinh, tạo điều kiện cho học sinh có kết quả học tập Chưa đạt được tham gia phát biểu, xây dựng bài, chữa bài trước lớp. Tổ chức phương pháp học tập thảo luận nhóm, hoạt động nhóm giải quyết vấn đề để học sinh có kết quả học tập Chưa đạt được tham gia cùng nhóm, tự tin hơn trong học tập.

8. Tăng cường phối hợp với cha mẹ học sinh trong việc quản lý giờ giấc, nề nếp sinh hoạt học tập của học sinh, đặc biệt là giáo dục tốt cho học sinh thái độ, động cơ học tập đúng đắn.

9. Thường xuyên thông tin liên lạc và động viên gia đình vượt khó để con em đi học, đối với số học sinh có kết quả học tập Chưa đạt phải thường xuyên hướng dẫn gia đình cách quản lý, nhắc nhở con em học bài và làm bài ở nhà.

## **VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Lãnh đạo nhà trường**

Xây dựng và tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch phụ đạo học sinh có kết quả học tập chưa đạt trong học kỳ I năm học 2024-2025.

Quản lý, chỉ đạo việc thực hiện kế hoạch, điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp; tuyên truyền giáo viên tự nguyện đăng ký ôn thi tốt nghiệp miễn phí, phụ đạo cho học sinh. Phân công giáo viên dạy phụ đạo các khối lớp (giáo viên được Hiệu trưởng phân công giảng dạy bộ môn ở lớp nào thì chịu trách nhiệm phụ đạo bộ môn cho học sinh lớp đó).

Kiểm tra thường xuyên giáo viên, học sinh tham gia giảng dạy, ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo. Có biện pháp nhắc nhở chấn chỉnh kịp thời những trường hợp vi phạm.

## **2. Tổ trưởng chuyên môn**

Chịu trách nhiệm trước Hiệu Trưởng việc quản lý giáo viên về công tác phụ đạo. Xây dựng, điều chỉnh kế hoạch phụ đạo bộ môn và theo dõi việc thực hiện kế hoạch của giáo viên phù hợp với đối tượng học sinh. Tổ chức rút kinh nghiệm việc phụ đạo, báo cáo tình hình và kết quả thực hiện nhiệm vụ với nhà trường.

## **3. Giáo viên bộ môn**

Thực hiện nghiêm túc chương trình, kế hoạch phụ đạo đã được thống nhất ở tổ chuyên môn và kế hoạch của nhà trường. Có tinh thần trách nhiệm cao, nhiệt tình giúp đỡ học sinh có kết quả học tập chưa đạt tiến bộ, giúp các em đạt các yêu cầu cần đạt theo chương trình môn học.

Trong quá trình phụ đạo cần lưu ý nắm bắt được đối tượng, năng lực nhận thức, phát hiện những kiến thức học sinh còn yếu, chưa nắm chắc, thống nhất về nội dung giảng dạy giữa chính khóa, phụ đạo và tự học, sử dụng các hình thức tổ chức học tập, phát huy ưu thế học nhóm trong đó chú trọng sự tương trợ giữa học sinh học khá dành cho học sinh có kết quả học tập chưa đạt nhằm nâng cao hiệu quả tiết học, không khí học tập sôi nổi, học sinh học tập tích cực.

Thông báo thường xuyên về tình hình phấn đấu, học tập của học sinh cho GVCN để có biện pháp giáo dục, duy trì sĩ số học ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo.

Nghiêm cấm việc dạy thiếu trách nhiệm gây tổn kém thời gian làm mất lòng tin của học sinh và phụ huynh đến nhà trường và giáo viên.

## **4. Giáo viên chủ nhiệm**

Phối hợp với giáo viên bộ môn lập danh sách học sinh chưa đạt về học tập của lớp đang phụ trách đề nghị phụ đạo. Phối hợp với giáo viên bộ môn quản lý, đôn đốc học sinh tham gia đầy đủ các buổi học ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo theo lịch của nhà trường.

Thường xuyên liên lạc với gia đình học sinh để phối hợp, động viên các em tham gia học tập đầy đủ. Phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh làm tốt công tác tuyên truyền để hỗ trợ hoạt động phụ đạo học sinh chưa đạt về học tập cả về vật chất lẫn tinh thần.

Thu nhận thông tin phản hồi từ học sinh về quá trình giảng dạy ôn thi tốt nghiệp, phụ đạo của giáo viên bộ môn với lớp, nhằm ngăn chặn thái độ, hành vi tiêu cực gây tổn hại đến quyền lợi của người học, mục tiêu, uy tín nhà trường.

### **5. Các tổ chức đoàn thể:**

- Công đoàn: Tuyên truyền đến đội ngũ giáo viên, nhân viên và học sinh, cha mẹ học sinh hiểu rõ thông tư 29 để có sự đồng thuận, thống nhất. Tăng cường công tác tuyên dương khen thưởng giáo viên tự nguyện dạy ôn cho học sinh miễn phí để đạt kết quả cao nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Đoàn thanh niên: Phối hợp với nhà trường để thường xuyên kiểm tra nề nếp, sĩ số và chấn chỉnh tác phong của học sinh khi tham gia ôn thi và phụ đạo. Bên cạnh đó theo dõi tình trạng học sinh cúp tiết, vi phạm nội quy...

Trên đây là kế hoạch tổ chức ôn thi tốt nghiệp miễn phí, phụ đạo học sinh gặp khó khăn trong học tập, rèn luyện năm học 2024-2025 của trường THPT Phan Bội Châu./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Giáo dục và Đào tạo (*để b/c*);
- Chi bộ, HĐT (*để báo cáo*);
- TTCM, GV (*để thực hiện*);
- Lưu VT./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vương Xuân Trung**