

Số: /KH-SGDĐT

Đắk Nông, ngày tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Thực hiện Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT ngày 23/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra năm 2022

Thực hiện Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT ngày 23/12/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc phê duyệt Kế hoạch kiểm tra năm 2022 (sau đây viết tắt là *Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT*), Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) xây dựng kế hoạch thực hiện Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT như sau:

I. NỘI DUNG KẾ HOẠCH

1. Nội dung kiểm tra, đối tượng kiểm tra

Theo Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT thì trong năm 2022, Bộ GDĐT tiến hành kiểm tra tại tỉnh Đắk Nông 02 cuộc, cụ thể:

1.1. Trong tháng 3 năm 2022

Kiểm tra tại Sở GDĐT các nội dung sau:

- Kiểm tra việc thực hiện công tác tự đánh giá và việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá của các cơ sở giáo dục; công tác tổ chức thi theo Khung NLNN 6 bậc dùng cho VN tại Trường ĐH Tây Nguyên; thực hiện quy chế công khai; tổ chức sát hạch cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin; công tác quản lý văn bằng chứng chỉ; thi chọn HSGQG; tổ chức thi và xét tốt nghiệp THPT.

- Kiểm tra việc quản lý nhà nước về GDTX; triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 và quản lý liên kết dạy nghề, dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề.

- Kiểm tra việc thực hiện tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị cho chương trình đào tạo.

1.2. Trong tháng 10 năm 2022

Kiểm tra tại Ủy ban nhân dân (UBND) tỉnh, Sở GDĐT các nội dung:

- Kiểm tra việc thành lập, kiện toàn và duy trì tổ chức pháp chế tại các Sở Giáo dục và Đào tạo; Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân liên quan đến lĩnh vực giáo dục; Việc chỉ đạo thực hiện các quy định về phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường; Việc thi hành các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo về giáo dục.

- Kiểm tra việc thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá và công tác thực hiện đánh giá ngoài; thực hiện quy chế công khai; công tác tổ chức thi chọn

HSGQG; tổ chức thi và xét tốt nghiệp THPT; công tác quản lý văn bằng chứng chỉ, sát hạch và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

- Kiểm tra việc thực hiện Chương trình GDPT năm 2018, Chương trình GDPT mới và dạy học trực tuyến đối với cấp tiểu học; công tác triển khai chương trình “Thư viện thân thiện trường Tiểu học”; công nhận phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3.

2. Phân công nhiệm vụ tham mưu tổ chức thực hiện Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT

2.1. Đối với cuộc kiểm tra trong tháng 3 năm 2022

- Giao phòng Giáo dục Trung học - Quản lý chất lượng chủ trì phối hợp với các phòng Tổ chức cán bộ - Tài chính, Giáo dục Tiểu học - Giáo dục Mầm non, Giáo dục Thường xuyên - Chính trị, tư tưởng chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra đối với nội dung: Kiểm tra việc thực hiện công tác tự đánh giá và việc thực hiện kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá của các cơ sở giáo dục; công tác tổ chức thi theo Khung NLNN 6 bậc dùng cho VN tại Trường ĐH Tây Nguyên; thực hiện quy chế công khai; tổ chức sát hạch cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin; công tác quản lý văn bằng chứng chỉ; thi chọn HSGQG; tổ chức thi và xét tốt nghiệp THPT.

- Giao phòng Giáo dục Thường xuyên - Chính trị, tư tưởng chủ trì chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra đối với các nội dung: Kiểm tra việc quản lý nhà nước về GDTX; triển khai hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2021-2022 và quản lý liên kết dạy nghề, dạy văn hóa kết hợp với dạy nghề. Kiểm tra việc thực hiện tiêu chuẩn cơ sở vật chất, thiết bị cho chương trình đào tạo.

2.2. Đối với cuộc kiểm tra trong tháng 10 năm 2022

- Giao Tổ Pháp chế Sở GDĐT chủ trì chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra đối với nội dung: Kiểm tra việc thành lập, kiện toàn và duy trì tổ chức pháp chế tại các Sở Giáo dục và Đào tạo; Việc ban hành văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của Hội đồng nhân dân, ủy ban nhân dân liên quan đến lĩnh vực giáo dục; Việc chỉ đạo thực hiện các quy định về phổ biến giáo dục pháp luật trong nhà trường; Việc thi hành các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản chỉ đạo về giáo dục.

- Giao phòng Giáo dục Trung học - Quản lý chất lượng chủ trì phối hợp với các phòng Tổ chức cán bộ - Tài chính, Giáo dục Tiểu học - Giáo dục Mầm non, Giáo dục Thường xuyên - Chính trị, tư tưởng chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra đối với nội dung: Kiểm tra việc thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá và công tác thực hiện đánh giá ngoài; thực hiện quy chế công khai; công tác tổ chức thi chọn HSGQG; tổ chức thi và xét tốt nghiệp THPT; công tác quản lý văn bằng chứng chỉ, sát hạch và cấp chứng chỉ ứng dụng công nghệ thông tin.

- Giao phòng Giáo dục Tiểu học - Giáo dục Mầm non chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra đối với nội dung: Kiểm tra việc

thực hiện Chương trình GDPT năm 2018, Chương trình GDPT mới và dạy học trực tuyến đối với cấp tiểu học; công tác triển khai chương trình “Thư viện thân thiện trường Tiểu học”; công nhận phổ cập giáo dục Tiểu học mức độ 3.

2.3. Đối với các Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên

Căn cứ các nội dung kiểm tra của Bộ GDĐT, Thủ trưởng các Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên chỉ đạo, hướng dẫn các tổ chức, cá nhân liên quan chuẩn bị báo cáo, hồ sơ, minh chứng để phục vụ công tác kiểm tra.

* **Lưu ý:** Sở GDĐT sẽ thông báo cụ thể nội dung, đối tượng, thời gian kiểm tra cho các đơn vị sau khi tiếp nhận Quyết định kiểm tra, Lịch làm việc của Bộ GDĐT tại tỉnh Đắk Nông.

2.4. Đối với Thanh tra Sở GDĐT

Giao Thanh tra Sở làm đầu mối tiếp nhận thông tin từ các đoàn kiểm tra của Bộ GDĐT, phối hợp với các phòng ban, tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu Giám đốc tổ chức thực hiện Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT.

II. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Giao ông Phan Thanh Hải, Phó Giám đốc trực tiếp theo dõi, chỉ đạo thực hiện cụ thể từng nội dung ở Phần I nêu trên.

- Giao Chánh Thanh tra chủ trì phối hợp với Trưởng phòng các phòng Tổ chức cán bộ - Tài chính, Giáo dục Tiểu học - Giáo dục Mầm non, Giáo dục Trung học - Quản lý chất lượng, Giáo dục Thường xuyên - Chính trị, tư tưởng, Văn phòng và các tổ chức, cá nhân liên quan tham mưu Giám đốc tổ chức thực hiện nghiêm túc Quyết định số 4837/QĐ-BGDĐT theo quy định.

Yêu cầu Trưởng phòng các phòng thuộc Sở, Thủ trưởng các Phòng GDĐT, các đơn vị trực thuộc Sở, các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên và các tổ chức, cá nhân liên quan tổ chức thực hiện nghiêm túc Kế hoạch này./.

Nơi nhận:

- Bộ GDĐT;
- Thanh tra Bộ GDĐT;
- UBND tỉnh;
- Giám đốc;
- Các PGĐ: Phan Thanh Hải, Trần Sĩ Thành;
- Các phòng thuộc Sở;
- Tổ Pháp chế Sở GDĐT;
- Các Phòng GDĐT;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Các Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên;
- Lưu: VT, TTr. (N).

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Trần Sĩ Thành