

Số: 40/KH-THPT

Nam Dong, ngày 02 tháng 5 năm 2024

**KẾ HOẠCH KIỂM TRA CHÉO HỒ SƠ KHỐI 12  
NĂM HỌC 2023 - 2024**

Căn cứ Công văn số 608/SGDDĐT-GDTrH-QLCL ngày 01/4/2024 của Sở GDĐT Đắk Nông về Hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2024;

Nhà trường phân công kiểm tra chéo hồ sơ khối 12, yêu cầu giáo viên chủ nhiệm khối 12 hoàn thành trước ngày **24/5/2024**, kiểm tra và lập biên bản nộp về văn thư nhà trường.

Kiểm tra học bạ học sinh, giấy trúng tuyển vào 10, chứng chỉ nghề, bằng cấp 2, CCCD, các giấy chứng nhận ... đều căn cứ vào giấy khai sinh của các em làm chuẩn.

Kiểm tra dữ liệu đăng ký dự thi tốt nghiệp, kiểm tra đăng ký xét tuyển đại học đảm bảo 100% học sinh tham gia.

Bảng phân công kiểm tra chéo hồ sơ khối 12:

TT	LỚP	GV CHỦ NHIỆM LỚP	KIỂM TRA HỒ SƠ LỚP	GHI CHÚ
1	12A1	Đào Đức Chương	12A10	
2	12A2	Ngô Vũ Hạ Ni	12A3	
3	12A3	Trương Thị Hà	12A2	
4	12A4	Hà Thị Thánh	12A6	
5	12A6	Đoàn Thị Hà	12A4	
6	12A7	Nguyễn Thị Hồng Thương	12A9	
7	12A8	Nguyễn Thị Xuyên	12A7	
8	12A9	Nguyễn Thị Tầm	12A8	
9	12A10	Dương Danh Toàn	12A1	

**Ghi chú:** GVCN sắp xếp hồ sơ trong học bạ theo thứ tự danh sách để tiện cho việc kiểm tra. Học bạ nhìn từ ngoài vào thứ tự như sau:

1. GKS (bản sao hoặc bản chính photo có công chứng)
2. GCN nghề phổ thông
3. Ưu tiên khác (HSG, Hội khỏe phù đồng,... thành tích cá nhân)
4. Giấy trúng tuyển vào lớp 10
5. Bằng TN THCS
6. Căn cước công dân (phô tô 2 mặt trên 1 mặt giấy A4)

**Nơi nhận:**

- Các đồng chí PHT (theo dõi & kiểm tra);
- GVCN (để thực hiện);
- Lưu VT./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vương Xuân Trung**

