

Cư Jút, ngày 05 tháng 3 năm 2023

**KẾ HOẠCH TUẦN 25 (TUẦN 07 - HKII), NĂM HỌC 2022 - 2023**

(Áp dụng từ ngày 06/3/2023 đến 12/3/2023)

**CHÀO MỪNG 113 NĂM NGÀY QUỐC TẾ PHỤ NỮ 08/3**

Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
2 06/03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chào cờ và <b>Tuyên truyền ngày Quốc tế Phụ nữ 08/3</b></li> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- Lấy danh sách nhu cầu ôn thi TN các môn TC lớp 12</li> <li>- Tổ chức lao động, vệ sinh trường-lớp, cổng trường...</li> <li>- Tuyên truyền về dạy thêm, học thêm theo QĐ 07, 2499...</li> <li>- <b>Lập DS học sinh nghèo/ cận nghèo, cấp gạo, Năm 2023</b></li> <li>- Tăng cường giáo dục kỹ năng sống, luật An mạng cho HS</li> <li>- Hoàn thành hồ sơ Đăng kí thi nghề và CSDL học sinh</li> <li>- Nghiên cứu và tập huấn CTGDPT 2018 và SGK lớp 11</li> <li>- <b>Thao giảng và dự giờ, các HĐ Chào mừng ngày 08/3</b></li> <li>- <b>Họp Tổ CM: Lên MT đề KTgk và ôn thi 12 theo CT BGD</b></li> </ul>	HT-BCHĐ-GVCN <b>Trực LD: T. Tuấn</b> T. Tuấn – GVCN 12 LD, TTCM, CĐ T. Tuấn và GVBM Đ/c An - KT LD, GV, ĐTN HT- PHT-TKHD CBQL, GV <b>Công đoàn</b> <b>Tổ chuyên môn</b>
3 07/03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- <b>Thường xuyên kiểm tra HS vi phạm trong giờ ra chơi</b></li> <li>- Kiểm tra và nhắc nhở việc vệ sinh trường lớp hàng ngày</li> </ul>	<b>Trực LD: T. Công</b> <b>T. Công - ĐTN</b> T. Công, Đoàn - GV
4 08/03	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- Thường xuyên kiểm tra HS vi phạm nề nếp, đồng phục</li> </ul>	<b>Trực LD: T. Tuấn</b> T. Công – BCHĐ
5 09/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- Kiểm tra và điểm danh việc dạy ôn thi đối với GV và HS</li> <li>- <b>Cập nhật DSHD để lên DS phòng thi KT-ĐgkII</b></li> </ul>	<b>Trực LD: T. Công</b> <b>HT - PHT</b> <b>Cô Linh và GVCN</b>
6 10/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- <b>Hoàn thành việc ra đề KT-ĐgkII theo ma trận tổ CM</b></li> </ul>	<b>Trực LD: T. Tuấn</b> GVBM
7 11/3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Dạy và học bình thường (TKB số 2 - Học kỳ II)</b></li> <li>- Tăng cường Giáo dục tư tưởng cho HS, định hướng nghề...</li> <li>- Tổ chức các HĐ Giáo dục Kỹ năng sống cho học sinh...</li> </ul>	Trực LD: T. Công LD – GVCN LD, Đoàn và GV
CN 12/3	<p><b>Tổ chức các Hoạt động chào mừng ngày TL Đoàn 26/3</b></p> <p><b>BẢO VỆ TRỰC CƠ QUAN 24/24</b></p>	Đoàn thanh niên Bảo vệ

**Lưu ý:** Yêu cầu các đồng chí PHT trực phải có mặt đầy đủ, đúng giờ theo lịch phân công trực. ĐTN phối hợp với LD nhà trường quán triệt và theo dõi nề nếp, HS vi phạm ATGT, ANTT,... Khi có công việc đột xuất Nhà trường sẽ thông báo sau qua zalo, edu; Văn phòng trực đầy đủ và t/h nhiệm vụ Hành chính; Bảo vệ trực cơ quan bám sát vị trí trực và t/h nhiệm vụ 24/24 đảm bảo ANTT, AT trường học./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo (để chỉ đạo);
- Đoàn TN, Công đoàn (để p/h);
- Giáo viên, nhân viên (để t/h);
- Niêm yết kế hoạch, Đăng website;
- Lưu hồ sơ./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vương Xuân Trung**

