

Cư Jút, ngày 13 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH TUẦN 35 (TUẦN 17-HKII), NĂM HỌC 2022-2023
(Áp dụng từ ngày 15/5/2023 đến 21/5/2023)

Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
2 15/5	<ul style="list-style-type: none"> - Chào cờ, Tuyên truyền công tác Ôn thi TN, KTHKII - Dạy và học bình thường (TKB số 2 – TKB ôn thi TN) - Nộp XL hạnh kiểm; vào Học bạ môn không KT tập trung - Phúc khảo, xem bài (nếu có) nộp đơn về VT (B. Sáng) - Hoàn thành hồ sơ KT-ĐgckII và sao in đề thi lớp 10-11 - Nhắc nhở đơn đốc, tuyên truyền HS nộp học phí “gấp” - Rà soát CSDL HS ĐKDT TN THPT 2023 - Hoàn thành tiền ôn thi TN THPT 2023 nộp về Thủ quỹ - Nhắc nhở và tuyên truyền HS nộp và hoàn thành Học phí - Trao đổi và làm việc với các lớp 12 về KH ôn thi TN - Hoàn thành hồ sơ Sáng kiến, thẩm định và BC Sở GD - Khóa điểm KTĐGtx HK II tất cả các bộ môn (11h00) 	<p>HT-ĐTN-GVCN Trực LD: T. Trung GVCN 10-11, GVBM HS lớp 12 LD, TKHĐ-GVCN 12 GVCN 12 LD, TKHĐ, GVCN LD, HS 12 HT – GVCN các lớp HT, PHT, GVCN 12 HĐ thẩm định HTr và Cô Linh</p>
3 16/5	<ul style="list-style-type: none"> - KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HK II (KHỐI 11-10) - ÔN THI TN THPT – THEO TKB (15/-20/5) - Chấm bài phúc khảo HS lớp 12 (Nếu có) 	<p><i>Theo phân công</i> GVBM 12 Theo quyết định</p>
4 17/5	<ul style="list-style-type: none"> - KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HK II (KHỐI 11-10) - ÔN THI TN THPT – THEO TKB (15/-20/5) - Hoàn thành điểm HS lớp 12 và Hộp xét học thi đua HS 12 	<p><i>Theo phân công</i> GVBM 12 Theo quyết định</p>
5 18/5	<ul style="list-style-type: none"> - KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HK II (KHỐI 11-10) - ÔN THI TN THPT – THEO TKB (15/-20/5) - Tiên hành vào học điểm học bạ và in sổ điểm 	<p>Theo phân công GVBM 12 GVBM 12</p>
6 19/5	<ul style="list-style-type: none"> - KIỂM TRA, ĐÁNH GIÁ CUỐI HK II (KHỐI 11) - Tổ chức “Tết trồng cây” mừng Sinh nhật Bác 19/5 - Chấm và hoàn thành điểm KTĐGckII các bộ môn đã KT * Lên TKB ôn thi TN/ĐH cho HS lớp 12 tập trung 	<p><i>Theo phân công</i> NT-CĐ-ĐTN-HS Tổ chuyên môn Chuyên môn</p>
7 20/5	<ul style="list-style-type: none"> - Cập nhật điểm lên hệ thống Edu cho GV, HS để biết - Tiến hành làm Bản KĐ XLVC, NLĐ và chấm TĐ-KT 	<p>LD, Khảo thí CB, GV, NV</p>
CN 21/5	<p>Tổ chức ngày chủ nhật “Xanh-Sạch-Đẹp-An toàn” BẢO VỆ TRỰC CƠ QUAN 24/24</p>	<p>Theo quyết định Bảo vệ</p>

Lưu ý: Yêu cầu các đồng chí PHT trực phải có mặt đầy đủ, đúng giờ theo lịch phân công trực. ĐTN phối hợp với LD nhà trường quán triệt và theo dõi nề nếp, HS vi phạm ATGT, ANTT,... Khi có công việc đột xuất Nhà trường sẽ thông báo sau qua zalo, edu; Văn phòng trực đầy đủ và t/h nhiệm vụ Hành chính; Bảo vệ trực cơ quan bám sát vị trí trực và t/h nhiệm vụ 24/24 đảm bảo ANTT, AT trường học./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo (để chỉ đạo);
- Đoàn TN, Công đoàn (để p/h);
- Giáo viên, nhân viên (để t/h);
- Niêm yết kế hoạch, Đăng website;
- Lưu hồ sơ./.

HIỆU TRƯỞNG

Vương Xuân Trung

