

Cư Jút, ngày 22 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH TUẦN 04 – HỌC KỲ I, NĂM HỌC 2023-2024**  
(Áp dụng từ ngày 25/9/2023 đến 01/10/2023)

| Thứ         | Nội dung công việc  | Người thực hiện   |
|-------------|---|---|
| 2<br>25/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Chào cờ, Tổ chức Sinh hoạt dưới cờ tháng 9/2023</li> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- Quán triệt HS: Đồng phục, Điện thoại, ATGT, sắp xếp xe</li> <li>- Rà soát, nhắc nhở HS cài đặt VssID, VNeIS lên điện thoại</li> <li>- Thực hiện KHDH, điểm danh và vào điểm TX lên Edu.vn</li> <li>- Quán triệt Quy định dạy thêm và học thêm (QĐ 07, 2249)</li> <li>* Niêm yết TKB dạy thêm trong trường để thực hiện</li> <li>* Rà soát DS HS 12 đăng kí dự thi TN và kí xác nhận</li> <li>* <b>Họp LĐNT với Ban đại diện CMHS (Vào lúc 15h00)</b></li> <li>* Tuyên truyền và nhắc HS tham gia BHYT năm 2023,2024</li> <li>* <b>Rà soát và kiểm tra DSHS đề nghị cấp “Máy tính cho em”</b></li> </ul> | <p><b>LĐ, Đoàn-Tổ CM</b><br/><b>Trực LĐ: T. Trung</b><br/>T. Công, GVCN-HS<br/>GVCN-HS<br/>Giáo viên<br/>LĐ, CĐ, Tổ CM<br/><b>T. Tuân và GVBM</b><br/>T. Tuân PHT<br/><b>LĐ-KT- CMHS</b><br/>CB, GV, NV và HS<br/><b>T. Tuân - GVCN</b></p> |
| 3<br>26/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- Theo dõi, xử lý HS vi phạm đồng phục, nội quy trường, lớp</li> <li>- Tăng cường kiểm tra việc dạy thêm, học thêm tại trường</li> </ul>   | <p><b>Trực LĐ: T. Công</b><br/><b>T. Công – ĐTN-GV</b><br/><b>LĐ nhà trường</b></p>   |
| 4<br>27/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- Hoàn thiện cập nhật, đính chính DSHS: Edu, CSDL, MTCE</li> <li>- <b>Tổ chức Lễ, Vệ sinh và Trục nhật đảm bảo sạch sẽ theo p/c</b></li> </ul>   | <p><b>Trực LĐ: T. Tuân</b><br/>LĐ, TKHD, GVCN<br/>T. Công, ĐTN-GV</p>   |
| 5<br>28/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- Tiếp tục kiểm tra nề nếp, đồng phục, để xe và kiểm tra VS</li> <li>- Tuyên truyền HS tham gia BHYT năm 2023, 2024: 100%</li> </ul>   | <p><b>Trực LĐ: T. Công</b><br/>LĐ-GVCN-Đoàn<br/>Toàn trường</p>   |
| 6<br>29/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- Rà soát lại hồ sơ, sổ sách và KH năm học mới 2023-2024</li> <li>- <b>ĐẠI HỘI ĐẠI BIỂU ĐOÀN THANH NIÊN, NK 23-24</b></li> </ul>   | <p><b>Trực LĐ: T. Tuân</b><br/>LĐ, Đoàn thể, CM<br/>Đại biểu</p>  |
| 7<br>30/9   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Dạy và học bình thường (TKB số 1, áp dụng từ 06/9)</li> <li>- LĐN, ĐTN chuẩn bị CSVC và sắp xếp xe cho CMHS</li> <li>- <b>HỌP CMHS CÁC LỚP (07h15- trường, 07h45 – lớp)</b></li> </ul>   | <p><b>Trực LĐ: T. Công</b><br/><b>LĐ, ĐTN, GVCN</b><br/><b>GVCN- HS</b></p>   |
| CN<br>01/10 | <b>TRỰC CƠ QUAN (24/24)</b>   | Bảo vệ  |

**Lưu ý:** Yêu cầu các đồng chí PHT trực lãnh đạo phải có mặt đầy đủ, đúng giờ và thực hiện nhiệm vụ theo phân công. Đoàn thanh niên phân công trực và kiểm tra nề nếp, đồng phục, để xe đạp, điện thoại, ăn vặt... Khi có công việc đột xuất Nhà trường sẽ có thông báo sau, Bảo vệ trực cơ quan đơn vị 24/24./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo (để chỉ đạo);
- Đoàn TN, Công đoàn (để p/h);
- Giáo viên, nhân viên (để t/h);
- Niêm yết kế hoạch, Đăng website;
- Lưu hồ sơ./.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Vương Xuân Trung**