

Nam Dong, ngày 12 tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH TUẦN 29 (TUẦN 11-HKII), NĂM HỌC 2025 - 2026

(Áp dụng từ ngày 13/4/2026 đến ngày 19/4/2026)

Thứ	Nội dung công việc	Người thực hiện
2 13/4	SH dưới cờ: Tổ chức HD PCCC, CNCH, PC đuối nước...	LD, ĐTN, GVCN-HS
	Dạy và học bình thường (TKB số 3, áp dụng từ 19/01/2026)	Trực LD: T. Trung
	Chăm thi thử Tốt nghiệp các bộ môn tự chọn (vào lúc 14h00)	Cán bộ chăm thi
	Học Nghị quyết Trung ương II, khóa XIV tại xã Nam Dong	HT, PHT
	Chuẩn bị và thành lập đoàn thi Robocon tại Phan Thiết	Theo phân công
	Kiểm tra hồ sơ, KHDH, KHGD của GV dạy 02 buổi/ngày	HT, PHT, GV
	Rà soát, cập nhật nâng lương, TN, BHXH, cho VC, NLĐ...	HT- KT
	Báo cáo đăng ký thiết bị dạy học tối thiểu về SGD (09h00)	T. Tuân PHT
Tuyên truyền cho HS thực hiện không rác thải, ăn vặt, ...	T. Công, ĐTN-GVCN	
Tăng cường tuyên truyền: ANTT, ATGT, TNXH, PCCN...	LDNT, ĐTN, Bảo vệ	
3 14/4	Dạy và học bình thường (TKB số 3, áp dụng từ 19/01/2026)	Trực LD: T. Công
	Tập huấn Quy chế thi và tổ chức thi Tốt nghiệp 2025 tại ĐL	HT, T Cảnh TKHĐ
	Rà soát, chuẩn bị các hồ sơ quản lý về dạy học và KTĐG...	LDNT, Tổ CM
	Công bố kết quả thi thử và Ôn thi TN THPT cho học sinh	LD, KT, GVBM
4 15/4	Dạy và học bình thường (TKB số 3, áp dụng từ 19/01/2026)	Trực LD: T. Tuân
	Đón đoàn kiểm tra của Sở GD&ĐT về làm việc (07h00)	LDNT, Tổ CM
	Tạo tài khoản ĐKDT và HD cho HS đăng kí dự thi TN 2026	HT, T. Cảnh
5 16/4	Dạy và học bình thường (TKB số 3, áp dụng từ 19/01/2026)	Trực LD: T. Công
	Đăng nhập tài khoản để đăng kí dự thi thử trên hệ thống QLT	HS lớp 12
	Khắc phục các hạn chế, sai sót sau Kiểm tra của SGD	LDNT, Tổ CM, GV
6 17/4	Dạy và học bình thường (TKB số 3, áp dụng từ 19/01/2026)	Trực LD: T. Tuân
	Lên kế hoạch dạy bù các ngày nghỉ Lễ và kiểm tra tập trung	T. Tuân PHT
	Nhắc nhở, quán triệt 100% học sinh tham gia thi thử TN	GVCN 12
	Kiểm tra Học sinh đã cập nhật TK trên hệ thống thi TN	T. Cảnh và GVCN
7 18/4	Thi Robocon tại trường THPT Lê Lợi, Phan Thiết (18-19/4)	Theo quyết định
	Dạy bù và kí sổ đầu bài các lớp theo KH của Nhà trường	GVCN, GVCN
CN 19/4	TRỰC CƠ QUAN (24/24) Triển khai ngày "Chủ nhật xanh"	Bảo vệ Đoàn thanh niên

Lưu ý: LDNT làm việc, trực cơ quan đầy đủ, thực hiện thời gian theo quy định (ngày được phân công trực: sáng có mặt lúc 06h45, chiều 13h25) để kiểm tra chuyên môn, nề nếp, vệ sinh và tiếp dân.

- **Đoàn thanh niên:** Phân công trực trực nề nếp, Vệ sinh sân trường, lớp học, hành lang và cầu thang...
- **Giáo viên CN:** Sinh hoạt 15 phút, kiểm tra và chỉ đạo lớp trực nhật, quét sân trường theo phân công.
- **Tổ Văn phòng:** Trực đầy đủ theo giờ hành chính và thực hiện nhiệm vụ phân công...
- **Bảo vệ:** Kiểm tra điện nước, bảo quản CSVC, ANTT, PCCN, bảo quản xe hs, trực cơ quan 24/24./.

Nơi nhận:

- LDNT (để c/đ và theo dõi);
- BCH Đoàn (để p/h);
- Giáo viên, nhân viên (để t/h);
- Niêm yết KH, Đăng website;
- Lưu hồ sơ./.

HIỆU TRƯỞNG

Vương Xuân Trung

