

## KẾ HOẠCH

### **Triển khai Chương trình số 23-CTr/TU ngày 27/8/2021 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XII về cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) giai đoạn 2021-2025**

Thực hiện Kế hoạch 710/KH-UBND ngày 12/10/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông về việc triển khai Chương trình số 23-CTr/TU ngày 27/8/2021 của Tỉnh ủy thực hiện Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XII về cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) giai đoạn 2021-2025, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

#### **I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

1. Tổ chức quán triệt, triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình số 23-CTr/TU ngày 27/8/2021 của Tỉnh ủy, Kế hoạch 710/KH-UBND ngày 12/10/2021 của UBND tỉnh Đắk Nông đến đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức về ý nghĩa, mục đích, tầm quan trọng của nhiệm vụ cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh đối với sự phát triển kinh tế - xã hội của tỉnh; ý nghĩa của từng chỉ số PCI, kết quả cải thiện môi trường đầu tư kinh doanh của tỉnh hàng năm và nhiệm vụ cải thiện Chỉ số PCI của mỗi cán bộ, công chức, viên chức.

2. Thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính nhằm xây dựng ngày càng tốt hơn nền hành chính công theo hướng phục vụ; tập trung vào các giải pháp ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý điều hành và thực thi công vụ.

#### **II. NỘI DUNG THỰC HIỆN**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả các văn bản chỉ đạo của Trung ương, của tỉnh về cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh. Bám sát các chỉ đạo điều hành của Chính phủ, Nghị quyết Đại hội Đảng bộ tỉnh lần thứ XII, Chương trình số 23-CTr/TU, Kế hoạch 710/KH-UBND về cải thiện môi trường đầu tư, kinh doanh, nâng cao năng lực cạnh tranh cấp tỉnh (PCI) giai đoạn 2021-2025 để xây dựng và chủ động triển khai thực hiện kế hoạch phù hợp với tình hình thực tiễn của cơ quan, đơn vị; đảm bảo hoàn thành các mục tiêu đề ra.

2. Thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính; hỗ trợ, tháo gỡ khó khăn vướng mắc cho doanh nghiệp; gắn việc thực hiện cải cách hành chính với nhiệm vụ chuyên môn của từng cán bộ, công chức, viên chức trong giải quyết công việc liên quan đến doanh nghiệp.

3. Tập trung triển khai các nhiệm vụ trọng tâm, chủ động bám sát cơ chế, chính sách của các Bộ, ngành Trung ương, của tỉnh để tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền tạo điều kiện hỗ trợ đối với các doanh nghiệp, nhà đầu tư.

4. Phân công cán bộ, công chức, viên chức có năng lực, phẩm chất đạo đức tốt để tham gia giải quyết công việc liên quan đến người dân, doanh nghiệp; đồng thời, phân công nhiệm vụ cụ thể, rõ người, rõ việc, rõ trách nhiệm, thời gian thực hiện, phù hợp với chuyên môn, năng lực sở trường của từng cán bộ, công chức, viên chức, người lao động trong cơ quan, đơn vị; phân công theo dõi, đôn đốc, nhắc nhở xử lý trách nhiệm nếu công việc không được giải quyết đến kết quả cuối cùng và không kịp thời. Phát huy vai trò, tinh thần, trách nhiệm và hành động của đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, đặc biệt là vai trò của người đứng đầu đối với người dân, doanh nghiệp.

5. Nghiêm túc thực hiện việc xin lỗi người dân, doanh nghiệp (bằng văn bản) và công khai xin lỗi tổ chức, cá nhân khi giải quyết thủ tục hành chính sai sót, quá hạn.

### **III. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

1. Các phòng: Giáo dục Trung học - Quản lý chất lượng, Giáo dục Tiểu học - Mầm non, Giáo dục Thường xuyên - Chính trị tư tưởng thuộc Sở; Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện, thành phố chỉ đạo các cơ sở giáo dục tổ chức quán triệt bằng việc lồng ghép trong các chương trình, hội nghị, hoạt động của ngành tại địa phương; đồng thời, triển khai thực hiện có hiệu quả Chương trình số 23-CTr/TU, Kế hoạch 710/KH-UBND và Kế hoạch này.

2. Giao Phòng Tổ chức cán bộ - Tài chính bám sát cơ chế, chính sách của các bộ, ngành Trung ương và của tỉnh để tham mưu đề xuất cấp có thẩm quyền tạo điều kiện hỗ trợ đối với các doanh nghiệp, nhà đầu tư.

3. Giao Văn phòng Sở tiếp tục tham mưu thực hiện hiệu quả công tác cải cách hành chính; đôn đốc việc tổ chức triển khai Kế hoạch và thực hiện các chế độ báo cáo theo quy định./.

#### ***Nơi nhận:***

- Giám đốc, các Phó GD;
- Phòng GDĐT các huyện, thành phố;
- Các phòng thuộc Sở;
- Các đơn vị trực thuộc Sở;
- Lưu: VT, TCCBTC(S).

**KT.GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Sĩ Thành**